

## OGÓLNE WARUNKI GWARANCJI

PPPH GRAS z siedzibą w Korzybiu przy ul. Sławieńskiej 12, zwana dalej Gwarantem udziela Nabywcy, gwarancji na sprzedawane przez siebie produkty oraz zapewnia sprawne działanie oferowanych produktów pod warunkiem korzystania z nich zgodnie z przeznaczeniem i warunkami eksploatacji określonymi w dokumentacji.

Montażu produktów wymagających podłączenia do sieci elektrycznej lub wodociągowej dokonywać mogą wyłącznie osoby uprawnione, pod rygorem utraty uprawnień gwarancyjnych.

Podmiotem zapewniającym sprawne działanie wyposażenia w produktach Gwaranta jest jego Producent lub autoryzowany Sprzedawca (dealer).

### § 1 Okres gwarancji

1. Okres gwarancji na produkty oferowane przez Gwaranta, o ile nie ustalono inaczej w Umowie sprzedaży i dostawy, liczony jest od daty sprzedaży określonej na fakturze sprzedaży i wynosi 12 miesięcy.
2. Wady lub uszkodzenia ujawnione w okresie gwarancji powinny zostać zgłoszone Gwarantowi niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni od daty ich ujawnienia.

### & 2 Wydłużenie okresu gwarancji

1. Gwarant dopuszcza możliwość przedłużenia gwarancji do 60 miesięcy.
2. Warunki konieczne do wydłużenia okresu gwarancji:
  - wykonanie montażu przez autoryzowanego instalatora PPPH Gras zgodnie z obowiązującą instrukcją w przypadku hydrantów wewnętrznych lub przez osobę posiadającą odpowiednie doświadczenie, sprzęt i umiejętności w przypadku pozostałych wyrobów,
  - przeprowadzanie corocznego przeglądu stanu technicznego i konserwacji przez autoryzowanego konserwatora PPPH Gras, zgodnie z wymaganiami normy PN-EN 671-3 w przypadku hydrantów wewnętrznych oraz spełnienia innych wymagań normatywnych lub prawnych dla pozostałych produktów,
  - instalator oraz konserwator muszą posiadać ważne świadectwo autoryzacji, których kopię należy przesłać do PPPH Gras [gras@gras.pl](mailto:gras@gras.pl),
  - czynności montażowe oraz przegląd stanu technicznego muszą zostać potwierdzone raportami z wykonanych czynności montażu i przeglądów w okresie gwarancji – kopię każdego raportu przesłać do PPPH Gras [gras@gras.pl](mailto:gras@gras.pl),
  - czynności przeglądowe i konserwacyjne należy odnotować w Książce obiektu budowlanego – wpisu do Książki obiektu budowlanego może dokonać tylko osoba do tego uprawniona,
  - przestrzegania wymagań określonych w Ogólnych Warunkach Gwarancyjnych Gras, Nieprzestrzeganie w/w warunków spowoduje cofnięcie gwarancji do standardowego okresu gwarancyjnego, czyli 12 miesięcy od daty sprzedaży.
3. Przedłużenie okresu gwarancji udzielane jest tylko na pisemny wniosek Nabywcy i wymaga każdorazowego przesłania wniosku do Gwaranta z określeniem okresu przedłużenia gwarancji

na adres [gras@gras.pl](mailto:gras@gras.pl) lub za pośrednictwem innych dostępnych środków komunikacji. Wzór wniosku określony jest w załączniku nr 1.

4. Wyposażenie wyrobów zastosowane w procesie produkcji objęte jest gwarancjami poszczególnych producentów wyposażenia i nie podlega wydłużeniu okresu gwarancji, tzn. obowiązują okresy gwarancyjne udzielone przez producentów wyposażenia.

### § 3 Wyłączenia

1. Gwarant odpowiada przed Nabywcą wyłącznie za wady fizyczne powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanym produkcie. Gwarancją nie są objęte wady powstałe z innych przyczyn, a szczególnie w wyniku:
  - nieprawidłowego użytkowania lub zastosowania,
  - nieprawidłowego doboru produktu do warunków istniejących w miejscu montażu,
  - nieprawidłowego montażu, konserwacji, magazynowania i transportu produktu,
  - uszkodzeń mechanicznych, chemicznych, termicznych lub celowego uszkodzenia produktu i wywołanie w nim wady,
  - uszkodzeń produktu powstałych w wyniku stosowania nieoryginalnych lub niezgodnych z zaleceniami producenta materiałów, części zamiennych i systemów naprawczych,
  - uszkodzeń wynikłych ze zdarzeń losowych, czynników noszących znamiona siły wyższej (pożar, powódź, wyładowania atmosferyczne itp.),
  - wadliwego działania zamontowanego wyposażenia i urządzeń mających wpływ na działanie produktu,
  - używania produktu łącznie z innymi urządzeniami, które nie są przeznaczone do używania z produktem lub z innymi urządzeniami niż zalecane przez Gwaranta,
  - posługiwania się sprzętem niezgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami obsługi i korzystania ze sprzętu lub niezgodnie z instrukcją Gwaranta,
  - nieprawidłowo zainstalowanego lub wadliwego wyposażenia,
  - używania nieprawidłowo zainstalowanego wyposażenia lub używania wadliwego wyposażenia,
  - uszkodzenia, naruszenia lub usunięcia numerów seryjnych lub innych oznaczeń uniemożliwiających identyfikację sprzętu albo zakryciem ich w jakikolwiek sposób uniemożliwiający identyfikację,
  - nieprawidłowego montażu, pomimo wręczenia Nabywcy instrukcji montażu produktu,
  - zastosowania niewłaściwych narzędzi użytych do montażu produktu
  - gwarancja nie obejmuje elementów wyposażenia szaf, jeżeli nie było ono dostarczone przez Gwaranta.
2. Gwarancja nie obejmuje części, których zużycie nastąpiło podczas zgodnego z przeznaczeniem użytkowania, jak np. : tulejki zawiasów, zawiasy, zamki, prowadnice prętów zamykających, elementy uszczelniające itp.
3. Gwarancją nie są objęte czynności przewidziane w instrukcji obsługi i montażu, które Nabywca winien wykonać we własnym zakresie.
4. Gwarancja nie obejmuje produktu, którego na podstawie przedłożonych dokumentów i cech znamionowych nie można zidentyfikować jako produktu zakupionego u Gwaranta.

5. Gwarancja nie obejmuje produktu, dla którego nie były przestrzegane „Wytyczne dotyczące czyszczenia i konserwacji wyrobów ze stali nierdzewnych” (załącznik nr 2) oraz „Wytyczne dotyczące czyszczenia elementów pokrytych powłoką proszkową” (załącznik nr 3).
6. W przypadku jakichkolwiek uszkodzeń powłoki malarskiej w okresie gwarancji w następstwie niewłaściwego użytkowania produktu lub innych uszkodzeń mechanicznych, Nabywca zobowiązany jest zabezpieczenia powłoki lakierniczej przed rozwojem ognisk korozji zgodnie z zaleceniami Gwaranta na koszt własny pod rygorem utraty gwarancji oraz oddalenia jakichkolwiek roszczeń Nabywcy z tego tytułu.
7. Pozostałe wyposażenie wyrobów zastosowane w procesie produkcji objęte jest gwarancjami poszczególnych producentów wyposażenia.

#### **§ 4 Utrata uprawnień z tytułu gwarancji**

1. Nabywca traci uprawnienia z tytułu gwarancji na produkty w przypadku stwierdzenia:
  - jakiegokolwiek modyfikacji produktu lub zmian konstrukcyjnych,
  - ingerencji osób nieuprawnionych,
  - jakichkolwiek prób napraw dokonywanych przez osoby nieuprawnione z pominięciem zalecanych przez Gwaranta części zamiennych i systemów naprawczych,
  - nieprzestrzegania obowiązków dokonywania okresowych przeglądów, jeśli są one wymagane,
  - uszkodzeń z przyczyn niezależnych od producenta (np. użycie niewłaściwych środków do mycia, taśm zabezpieczających, narzędzi, środków chemicznych mogących spowodować uszkodzenie powierzchni hydrantu lub jego wyposażenia itp.),
  - wad powstałych na skutek niedbałości Nabywcy lub nieznajomości zasad montażu i użytkowania.

#### **§ 5 Wyłączenia odpowiedzialności**

1. Gwarant wyłącza z zakresu niniejszej gwarancji odpowiedzialność:
  - za prawidłowość i poprawność montażu oraz działania zastosowanego wyposażenia nie dostarczonego przez Gwaranta w zakupionym produkcie,
  - za rzeczywiste szkody i utracone korzyści Nabywcę wynikające z konieczności oddania sprzętu do naprawy lub wymiany, na które Gwarant nie miał wpływu,
  - za szkody Nabywcy wynikające z opóźnienia w wykonaniu naprawy gwarancyjnej, na które Gwarant nie miał wpływu,
  - z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne produktu.
2. Stwierdzenie przez Gwaranta nieprawidłowości określonych w § 3 lub § 4 jest podstawą do nie udzielenia ochrony gwarancyjnej produktu. W przypadku nie uznania reklamacji, jeżeli reklamowany produkt był wysłany do Gwaranta będzie on zwrócony Nabywcy na jego pisemne żądanie pod warunkiem uprzedniego pokrycia Gwarantowi kosztów wykonanych niezbędnych badań, ekspertyz, przeprowadzenia procedury reklamacyjnej. Nieodebrany produkt po okresie 60 dni będzie utylizowany.
3. Stwierdzenie przez Gwaranta nieprawidłowości określonych w § 3 lub § 4 na miejscu montażu produktu, budowie itp. jest podstawą do nie uznania reklamacji produktu oraz obciążenia Nabywcy kosztami związanymi z przyjazdem, zakwaterowaniem, wykonaniem niezbędnych

badań, ekspertyz itp. , przeprowadzenia procedury reklamacyjnej oraz innymi czynnościami wynikającymi z konieczności przyjazdu Gwaranta do Nabywcy.

### **§ 6 Warunki i terminy rozpatrzenia reklamacji**

1. Warunkiem przyjęcia reklamacji do rozpatrzenia jest zgłoszenie przez Nabywcę reklamacji w formie pisemnej lub elektronicznej, które zawiera:
  - nazwę produktu,
  - kod lub numer identyfikacyjny produktu,
  - datę zakupu,
  - szczegółowy opis uszkodzenia wraz z dodatkowymi informacjami dotyczącymi powstania wad wyrobu,
  - zdjęć wadliwego produktu w jakości pozwalającej właściwy odczyt.
2. Zgłoszenia reklamacji dokonać należy na formularzu reklamacyjnym Gwaranta, załącznik nr. 4. Dopuszczalne jest zgłoszenie reklamacji w innej formie (np. e-mail), jednakże zgłoszenie takie musi zawierać informacje wymienione w §6, pkt. 1.
3. Do zgłoszenia reklamacyjnego należy dołączyć fakturę lub paragonu zakupu. Dopuszcza się przyjęcie reklamacji bez dołączonej faktury lub paragonu pod warunkiem spełnienia wymagań z pkt. 1.
4. Na żądanie Gwaranta należy dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem przewoźnika (spedytora) reklamowany produkt do siedziby Gwaranta.
5. Wszelkie reklamacje rozpatrywane będą w możliwie jak najkrótszym czasie jednak nie dłużej niż 14 dni do daty dostarczenia wszystkich niezbędnych informacji, dokumentów i produktów reklamowanych opisanych w §6, punkt 1,2,3,4.
6. Informacja Gwaranta o przyjęciu zgłoszenia reklamacyjnego zostanie przekazana do Nabywcy w ciągu 3 dni od zgłoszenia.
7. Jeżeli realizacja reklamacji poprzez naprawę wymaga obecności Gwaranta będzie następowała w terminie do 30 dni od daty rozpatrzenia reklamacji.
8. Gwarant nie ponosi odpowiedzialności za wydłużenie czasu rozpatrzenia reklamacji spowodowane niepełnym lub wprowadzającym w błąd opisem usterki oraz dostarczeniem niekompletnej dokumentacji reklamacyjnej.
9. Terminy określone w pkt.5 nie mają zastosowania w przypadku stwierdzenia opóźnienia lub zalegania płatnościami przez Reklamującego powyżej 7 dni od upływu terminu płatności. W powyższym przypadku, do dnia uregulowania przez Reklamującego zaległości płatniczych w pełnej wysokości Gwarant ma prawo odmówić przyjęcia zgłoszenia reklamacyjnego do rozpoznania i realizacji roszczeń gwarancyjnych z tego powodu nie wstrzymuje terminu biegu udzielonej gwarancji.
10. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest ustalenie w formie pisemnej innego terminu lub sposobu rekompensaty roszczeń Nabywcy z tytułu gwarancji.

### **§ 7 Realizacja gwarancji**

1. Gwarancja ogranicza się jedynie do bezpłatnej naprawy produktu, dostawy nowych części zamiennych, wymiany na nowy bądź inny produkt o takich samych parametrach technicznych.

2. Gwarant decyduje o zasadności zgłoszenia reklamacyjnego oraz o wyborze sposobu realizacji uznanych roszczeń gwarancyjnych.
3. W przypadku uznania reklamacji Gwarant zwróci reklamującemu uzasadnione i udokumentowane koszty dostarczenia reklamowanych produktów, nieodpłatnie dokona wymiany lub naprawy uszkodzonych podzespołów lub elementów oraz nie będzie obciążał innymi kosztami Nabywcy.
4. Jeżeli naprawa realizowana była w siedzibie Gwaranta, po dokonaniu naprawy reklamowany towar będzie odesłany na koszt Gwaranta.
5. W przypadku wymiany produktu na nowy, produkt ten jest objęty nową gwarancją od dnia wydania nowego produktu.
6. Wymienione wadliwe produkty przechodzą na własność Gwaranta. Na żądanie Gwaranta, Nabywca zobowiązany jest do ich przesłania do siedziby Gwaranta.
7. Reklamowany produkt zainstalowany na stałe w miejscu używania może być naprawiany u Nabywcy po uprzednim ustaleniu terminu naprawy z Gwarantem. W takim przypadku, Nabywca powinien zapewnić miejsce i warunki do wykonania naprawy.
8. Zakres i koszty napraw wykonywane przez Nabywcę muszą uprzednio zostać zaakceptowane przez Gwaranta.
9. Koszty napraw wykonywanych przez Nabywcę przed wyborem sposobu realizacji zgłoszenia reklamacyjnego przez Gwaranta, nie będą zwracane.
10. Gwarant zastrzega sobie prawo obciążenia Nabywcy wszelkimi kosztami związanymi z przeprowadzeniem badań, opinii, ekspertyzy i transportem z tym związanym, przejazdami do i od Nabywcy lub miejsca instalacji, zakwaterowaniem itp. jeżeli:
  - reklamowany produkt będzie sprawny,
  - uszkodzenie nie było objęte gwarancją,
  - uszkodzenie wynika z niewłaściwego użytkowania lub zabezpieczenia produktu
  - wynika z błędów montażowych i/lub projektowych w obiektach, w których zainstalowano produkty Gwaranta.
11. W przypadku reklamowania towaru i wysyłki do Gwaranta, uprawniony do gwarancji winien na własny koszt i ryzyko zdemontować zainstalowane wyposażenie.
12. Przyjęcie produktu w celu rozpatrzenia reklamacji Gwarant potwierdza za pomocą dostępnych środków komunikacji podając nr reklamacji. Przyjęcie oraz potwierdzenia w żadnym razie nie oznacza uznania reklamacji za zasadną.
13. Gwarant nie ponosi odpowiedzialności z tytułu dodatkowych uszkodzeń reklamowanego produktu powstałych w czasie demontażu produktu oraz jego wyposażenia.
14. Gwarant zastrzega sobie prawo do wizji lokalnej w miejscu zamontowania reklamowanych produktów. Gwarant odmówi uznania gwarancji w przypadku uniemożliwienia mu wizji lokalnej w miejscu zamontowania produktu.
15. W przypadku dostarczenia niekompletnej dokumentacji reklamacyjnej Gwarant ma prawo odmówić rozpatrywania roszczenia do czasu uzupełnienia wymaganych dokumentów.
16. W przypadku przyjęcia reklamacji przed dokonaniem wymiany towaru, jego naprawy lub zwrotu kosztów Nabywca zobowiązany jest zwrócić reklamowany produkt w stanie kompletnym i nie pogorszonym, jeżeli nie ustalono inaczej, do siedziby Gwaranta.
17. Reklamowany produkt powinien być dostarczony odpowiednio zabezpieczony na czas transportu. Gwarant nie odpowiada za zniszczenia lub uszkodzenia produktu wynikające z niewłaściwego opakowania lub zabezpieczenia produktu przez Nabywcę.

18. Wszelkie dodatkowe uszkodzenie wynikające z niewłaściwego zabezpieczenia produktu i koszty z tym związane mogą być podstawą do obciążenia Nabywcy.

### **§ 8 Potwierdzenie wykonania naprawy**

1. Dokumentem stwierdzającym dokonanie naprawy gwarancyjnej przez Gwaranta na miejscu zdarzenia jest protokół naprawy gwarancyjnej wystawiany przez Gwaranta.
2. Dokumentem stwierdzającym dokonanie naprawy gwarancyjnej przez autoryzowanego przedstawiciela Gwaranta na miejscu zdarzenia, jest protokół naprawy gwarancyjnej wystawiany przez autoryzowanego przedstawiciela Gwaranta oraz dokumentacja zdjęciowa z przeprowadzonej naprawy i wysłanie do Gwaranta na adres [gras@gras.pl](mailto:gras@gras.pl)
3. Podstawą do odebrania produktów po naprawie jest pokwitowanie przez Nabywcę w protokole naprawy gwarancyjnej, wystawione przez Gwaranta lub autoryzowanego przedstawiciela gwaranta odpowiednio podpisane i ostemplowane.

### **§ 9 Pozostałe wyłączenia**

1. Gwarant nie jest zobowiązany do modernizowania lub modyfikowania istniejących produktów po wejściu na rynek ich nowszych wersji.
2. Gwarant nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek pośrednie lub bezpośrednie straty i szkody, poniesione przez Nabywcę z powodu wady produktu, a w szczególności utraty lub uszkodzenia innego sprzętu, wynikłych przestojów, utraty zysków lub dochodów, kosztów towarów zastępczych itp.

### **§ 10 Inne**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji uprawnień gwarancyjnych będą rozpatrywane przez Sądy właściwy dla siedziby Gwaranta.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część OWG.

#### Wykaz załączników

- Zał. nr 1. Przedłużenie okresu gwarancji,
- Zał. nr 2. Wytyczne dotyczące czyszczenia i konserwacji wyrobów ze stali nierdzewnych,
- Zał. nr 3. Wytyczne dotyczące czyszczenia elementów pokrytych powłoką proszkową
- Zał. nr 4. Formularz reklamacyjny,

....., dnia .....

**PRZEDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI****PPPH GRAS  
Korzybie, Ul. Sławieńska 12  
77-230 Kępice**

Szanowni Państwo,

zwracamy się z prośbą o przedłużenie terminu gwarancji z 12 m-cy do .....m-cy na poniższe pozycje dostarczonego towaru wg faktury nr..... z dnia.....

dla firmy:.....

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

Jednocześnie zobowiązujemy się do przestrzegania wymagań określonych w Warunkach wydłużenia gwarancji.

Z poważaniem

.....

Pieczęć firmowa

.....

Data i czytelny podpis

## WYTYCZNE DOTYCZĄCE CZYSZCZENIA I KONSERWACJI WYROBÓW ZE STALI NIERDZEWNYCH

Powszechnym nieporozumieniem jest przekonanie, że stal nierdzewna jest odporna na każdy typ korozji a jej powierzchnia nie wymaga żadnej konserwacji. Może to wynikać z samej nazwy tej grupy stali – „nierdzewne” i błędnego rozumienia tego terminu. W języku angielskim stale nierdzewne nazywają się „Stainless steels” - Stain-less – czyli korodujące mniej, a to ewidentnie przestrzega użytkownika przed możliwością korozji tego materiału. Niedoświadczeni użytkownicy, którzy do tej pory stosowali jedynie stale niestopowe, niskostopowe (stale czarne) często uważają, że stale nierdzewne w porównaniu do innych stali nie wymagają żadnej dodatkowej konserwacji powierzchni przyjmując ich nazwę „nierdzewne” jako gwarancja braku korozji w każdych warunkach. Jest wręcz przeciwnie, aby zachować wrodzoną odporność korozyjną stal nierdzewna wymaga okresowej konserwacji - przede wszystkim czyszczenia. Wynika to z faktu, że jej odporność korozyjna zależy od wspomnianej cienkiej warstwy pasywnej znajdującej się na powierzchni. Każde zanieczyszczenie, osad, wbite cząstki materiałów obcych, odkładające się na powierzchni jony niszczące warstwę pasywną będą zmniejszać tę odporność. Jest to szczególnie istotne dla elementów eksploatowanych w środowisku zawierającym sole chlorków, siarczki lub inne materiały metalowe ulegające korozji. W takich środowiskach powierzchnia stali nierdzewnej może się przebarwić, pokryć produktami korozji i sama zacząć korodować.

### **Stal nierdzewna wymaga regularnej konserwacji i czyszczenia – należy o tym pamiętać**

Stężenie pierwiastków stopowych i tym samym rodzaj stali określają normy: amerykańska AISI, niemiecka DIN czy europejska EN 10088. Jako wyznacznik przyjmujemy powszechnie stosowaną normę AISI. Najczęściej używanymi do produkcji gatunkami stali nierdzewnej, szlachetnej są:

- AISI 430, czyli stal chromowa:
  - dobra odporność na korozję
  - bardzo twarda
  - gładka powierzchnia, łatwa do czyszczenia
  - magnetyczna
- AISI 304, czyli stal chromowo-niklowa V2A
  - dobra odporność na korozję
  - dodatek niklu wynosi 8-10%, co podnosi odporność na korozję
  - niemagnetyczna
- AISI 316L, czyli stal chromowo-niklowo-molibdenowa V4A
  - bardzo dobra odporność na korozję
  - dodatek molibdenu V4A znacząco podnosi odporność na korozję, w związku z czym polecana jest do środowisk o zwiększonej ilości tlenków siarki i chlorków
  - niemagnetyczna



## Właściwości stali nierdzewnej

- odporna na korozję – na powierzchni stali znajduje się bardzo cienka warstwa tlenkowa, która zapobiega zjawisku korozji; odnawia się ona samoistnie pod wpływem tlenu z powietrza lub wody i w naturalny sposób tworzy płaszcz ochronny
- higieniczna – pozbawiona porów, gładka powierzchnia jest łatwa w czyszczeniu i dezynfekcji
- wykazuje dużą tolerancję na działanie wysokiej temperatury i wahań temperatur
- trwała – odporna na uszkodzenia mechaniczne, uderzenia
- ekologiczna – wyroby ze stali można przetopić i w całości wykorzystać ponownie (50% wyrobów pochodzi z przetopionych odpadów)
- ekonomiczna – produkty ze stali są droższe od plastikowych, ale są trwalsze i dłużej służą, przez co ostatecznie okazują się tańszym rozwiązaniem
- nadaje pomieszczeniom elegancki charakter

### Przyczyny korodowania stali nierdzewnej. Dlaczego czyszczenie stali jest tak ważne?

Stal nierdzewna jest materiałem odpornym na korozję. Zdarza się jednak, że występuje zjawisko korozji lokalnej. W przypadku wszelkiego rodzaju szaf najczęściej mamy do czynienia ze zjawiskiem korozji wżerowej (związanej z miejscowym uszkodzeniem warstwy ochronnej) lub korozji szczelinowej (wynikającej ze zróżnicowanego natleniania). Korozja wżerowa najczęściej wynika z agresywności otoczenia, tj. może być spowodowana używaniem agresywnych środków czyszczących lub szorowaniem powierzchni stalowych nieodpowiednimi czyścikami. Przyczyną jej powstawania może być także np. obecność chloru w pomieszczeniu, w którym znajduje się stalowy sprzęt (na basenach lub pływalniach).

### Stal jest materiałem łatwym w utrzymaniu w czystości i aby długo służyła, trzeba o nią dbać.

Brak prawidłowych procedur czyszczenia lub nieprzestrzeganie ich może spowodować trwałe uszkodzenie ochronnej warstwy tlenkowej, co przyczynia się do powstawania odbarwień i korozji. Należy uczulić osoby dokonujące przeglądów, aby regularnie czyściły wyposażenie wykonane ze stali nierdzewnej i tym samym zadbać, by miały na wyposażeniu właściwe środki myjące. Na etykietach niektórych środków czyszczących producenci wyraźnie zaznaczają, że nie należy ich stosować do powierzchni stalowych, chromowanych, nikielowanych, gdyż mogą je uszkadzać.



### Czego nie wolno stosować do czyszczenia stali nierdzewnej?

Należy unikać agresywnych środków myjących i preparatów, które w składzie mają chlor lub wybielacze. Podobnie nie wolno używać wody z basenów. Mogą one spowodować uszkodzenie powłoki tlenków chromu, dzięki którym stal szlachetna jest odporna na korozję. Nie wolno także stosować materiałów, które mogą zarysować powierzchnię, jak np.:

- wełny stalowej,
- szczotki z włosiem ze stali,
- środki czyszczące zawierające ostre ścierniwo,
- papieru ściernego,
- szorstkich czyścików,
- proszków do szorowania, szlifowania i polerowania itp.,
- środki czyszczące zawierające: chlorki, fluorki, bromki, jodki i na bazie kwasów zawierających te związki,
- wybielacze i środków na bazie podchlorynów,
- produkty dedykowane do czyszczenia srebra,
- nigdy nie czyścić kwasami nieorganicznymi (zwłaszcza kwasem solnym lub wybielaczami), wybielaczami zawierającymi podchloryn sodu, które mogą spowodować przebarwienia powierzchni i korozję wżerową,
- nigdy nie dopuszczać do kontaktu stali nierdzewnej ze stalą niestopową (cząstki tych stali ulegną przyspieszonej korozji na powierzchni stali nierdzewnej),
- nie czyścić powierzchni bezpośrednio na słońcu lub w zbyt wysokiej temperaturze.

### Czego używać do czyszczenia stali nierdzewnej?

Do czyszczenia stali można używać:

- środków czystości chemii gospodarczej
- środków naturalnych, jak np. roztwór octu (w stosunku 20% octu, 80% wody) lub sodę oczyszczoną (2 łyżki na litr ciepłej wody)
- wody z dodatkiem mydła w płynie
- płynów do mycia szyb – większość z nich jest bezpieczna dla stali
- preparatów do mycia i nabłyszczania stali.

Jako materiał doskonale sprawdzają się:

- szczotki z włosiem naturalnym i z włosiem sztucznym
- ściereczki z mikrovlakien, vlakien chemicznych i naturalnych
- vlakniny z tworzyw sztucznych
- ścierki gąbczaste, gąbki
- myjki ciśnieniowe i parowe

Częstotliwość mycia należy ustalić doświadczalnie, najlepiej jednak przestrzegać następujących wytycznych, zależnych od środowiska i gatunku stali nierdzewnej:

<b>Stal typu:</b>	<b>304</b>	<b>316</b>
- czyste środowisko śródlądowe	3-6 miesięcy	6-12 miesięcy
- zanieczyszczone środowisko wielkomiejskie i przemysłowe	gatunek nieodpowiedni	6-12 miesięcy

- środowisko nadmorskie w tym baseny	gatunek nieodpowiedni	3-6 miesięcy
--------------------------------------	-----------------------	--------------

### Najczęściej spotykane zabrudzenia stali nierdzewnej i sposoby ich usuwania

Gdy na powierzchni przedmiotów ze stali nierdzewnej pojawią się przebarwienia, pierwszym ruchem powinno być umycie ich odpowiednim środkiem. W zależności od rodzaju zabrudzenia stosuje się różne preparaty.

Rodzaj zabrudzenia	Sposoby usuwania	Uwagi
przebarwienia przypominające rdzę	umycie powierzchni ścierką z wodą i mydłem, optukanie bieżącą wodą i wytarcie do sucha; należy zaopatrzyć się w delikatne środki myjące i regularnie myć i osuszać stalowe powierzchnie	często spotykane, wynikają głównie z mycia stali niewłaściwymi środkami, ochlapywania uryną lub środkami zawierającymi reagujące ze stalą składniki; występują na powierzchniach sprzętów, a wnętrza i krawędzie są najczęściej wolne od przebarwień
rdza	zastosować środki kwaśne o niskim pH, optukać zimną wodą i wytrzeć do sucha	środki kwaśne można stosować również do usuwania osadów z kamienia
odciski palców	usuwać z użyciem płynu do mycia szyb lub stosując spirytus albo ścierkę nasączoną delikatnym detergentem; następnie obmyć zimną wodą i wytrzeć do sucha	jak już wspomnieliśmy, większość płynów do mycia szyb nadaje się do czyszczenia stali
oleje, smary, tłuszcze	umyć rozpuszczalnikiem organicznym, następnie przetrzeć ciepłą wodą z mydłem lub delikatnym środkiem myjącym, optukać czystą wodą i wytrzeć do sucha	
farba	przetrzeć rozpuszczalnikiem do farb, obmyć czystą wodą i wytrzeć do sucha	
silne zabrudzenia, przebarwienia i naloty temperaturowe	czyścić detergentem, optukać zimną wodą i wytrzeć na sucho	jeśli jest to stal szczotkowana, należy usuwać zabrudzenia czyszcząc w kierunku struktury szczotkowania
zarysowania	delikatnie szlifować z użyciem włókniny (bez dodatku żelaza) w kierunku zgodnym z oryginalnym szlifowaniem, umyć łagodnym środkiem myjącym a następnie czystą wodą, wytrzeć na sucho	zanim przystąpimy do usuwania zarysowań, warto zrobić test w niewidocznym miejscu; szlifować w kierunku struktury szczotkowania

### Wskazówki dotyczące pielęgnacji stali nierdzewnej

Poniższa lista porad ma na celu wyeliminowanie najczęściej pojawiających się przy konserwacji stali nierdzewnej problemów, które dotyczą zachowania estetycznego wyglądu.

Problem	Porada
czyszczenie sprzętów ze stali szlachetnej satynowej (matowej, szczotkowanej)	należy czyścić zgodnie z kierunkiem szczotkowania, aby nie uszkodzić struktury
osady wapienne i smugi	po myciu stalowych powierzchni zawsze trzeba je wycierać do sucha
kurz i pyłki na sprzętach	należy dobrać niestrzępiące się i niepyłące szmatki, które nie pozostawiają drobin na czyszczonych powierzchniach; dobrym rozwiązaniem są ścierki z mikrofibry
mimo regularnego czyszczenia, na stalowych sprzętach pojawiają się odbarwienia lub rdza	sprawdzić, czy używamy odpowiedniego środka myjącego, a jeśli tak zwiększyć częstotliwość mycia, aby pozbywać się niepożądanych osadów
sprzęty ze stali szlachetnej mają długo zachować swój wygląd	zaopatrzyć się w preparaty do pielęgnacji stali szlachetnej; tworzą one dodatkowe cienkie warstwy ochronne, które przy stosowaniu delikatnych środków myjących utrzymują się na stalowych powierzchniach od kilku dni do nawet kilku tygodni w zależności od intensywności użytkowania

#### Rutynowe czyszczenie:

- stały brud i zanieczyszczenia spłukać czystą wodą, przetrzeć powierzchnię miękką szmatką.
- dla cięższych zabrudzeń - łagodne mydło lub detergent (amoniak do czyszczenia, soda oczyszczona, ocet, kwas cytrynowy) i miękka szczotka nylonowa.
- po czyszczeniu dokładnie spłukać.
- elementy czyścić, co najmniej raz w roku (w środowiskach nadmorskich i terenach przemysłowych częściej).

#### Czyszczenie zanieczyszczeń pochodzących od stali niestopowej (stali czarnej) i cząstek żelaza.

Do czyszczenia można zastosować roztwór kwasu szczawiowego nanoszony na powierzchnię za pomocą miękkiej szmatki. Pozostawić na powierzchni przez kilka minut (nie trzeć) w celu rozpuszczenia zanieczyszczeń. Dokładnie spłukać wodą.

#### Lekka rdza

Domowe środki czyszczące dedykowane dla stali nierdzewnej zawierające węglan wapnia lub kwas cytrynowy. Dokładnie spłukać wodą.

**Średnie przebarwienia**

Czyścić środkami na bazie kwasu fosforowego lub 10% roztworem kwasu fosforowego. Spryskać powierzchnię i odczekać 30-60min (lub zgodnie z zaleceniem producenta). Po czyszczeniu neutralizacja kwasu rozcieńczonym amoniakiem lub łagodnym detergentem alkalicznym. Dokładnie spłukać wodą.

**Silna rdza**

Korzystać z profesjonalnych usługodawców lub dedykowanych produktów do wytrawiania i pasywacji stali. Po obróbce powierzchnię zawsze dokładnie spłukać wodą.

**MEDICLEAN MC240 PREPARAT DO STALI NIERDZEWNEJ NA BASENACH**

Płyn 500 ml w spryskiwaczu do czyszczenia, polerowania i konserwacji powierzchni ze stali nierdzewnej, aluminium i stali galwanizowanej. Usuwa zabrudzenia i nadaje wysoki połysk. Chroni przed rdzą i utlenianiem. Usuwa smugi, odciski palców i zmatowienia. Polecany basenom prywatnym i pływalniom publicznym na przykład do drabinek, wieżyczek, poręczy, wind i wszelkich elementów ze stali nierdzewnej.

## WYTYCZNE DOTYCZĄCE CZYSZCZENIA ELEMENTÓW POKRYTYCH POWŁOKĄ PROSZKOWĄ

1. Czyszczenie powinno odbywać się w regularnych odstępach czasu i niezwłocznie po zabrudzeniu, co zapobiegnie powstawaniu intensywnych, trudnych do usunięcia zabrudzeń. Wyschnięte, stare zabrudzenia mają właściwości ścierne, co dodatkowo może być powodem podrapania powłoki.
2. Temperatura czyszczonej powierzchni nie powinna przekraczać 25°C.
3. Nie wolno stosować strumienia pary wodnej oraz używać myjek ciśnieniowych.
4. Do czyszczenia należy stosować czystą, letnią wodę, której temperatura nie powinna przekraczać 25°C.
5. W przypadku konieczności, czyli przy większych, miejscowych zabrudzeniach zaleca się użycie czystej wody z niewielkim dodatkiem neutralnego, łagodnego środka myjącego np. płynu do mycia naczyń (bez dodatku materiałów ściernych, silnych detergentów zawierających chlorki, kwas solny, sól, wybielacze, rozpuszczalników organicznych, kwasów i środków alkalicznych).
6. Nie wolno stosować ściernych środków myjących, ani czyścić powierzchni poprzez tarcie.
7. Nie wolno stosować organicznych rozpuszczalników zawierających estry, ketony, alkohole, związki aromatyczne, węglowodory chlorowane, itp.
8. Nie wolno stosować kwaśnych lub mocno alkalicznych środków czyszczących.
9. Nie wolno stosować detergentów o nieznanym pochodzeniu.
10. Przed przystąpieniem do czyszczenia powierzchni należy sprawdzić efekt działania używanych do tego celu środków. Próbę należy przeprowadzić na mało eksponowanych powierzchniach.
11. Czas oddziaływania stosowanego środka czyszczącego nie może przekraczać 1 godziny.
12. Czyszczenie należy wykonywać za pomocą miękkiej gąbki lub ściereczki. Nie należy używać gąbek drucianych i z szorstką powierzchnią lub innych materiałów twardych i trących.
13. Jeśli proces czyszczenia ma być powtórzony, należy odczekać 24 godziny.
14. Po umyciu powierzchnię należy natychmiast starannie zmyć czystą, zimną wodą oraz osuszyć przy pomocy delikatnej, niezostawiającej nitek, dobrze wchłaniającej wodę tkaniny. Do ostatecznego płukania zaleca się stosować wodę demineralizowaną w celu uniknięcia plam i zacieków.

**Nie stosowanie się do w/w zaleceń może doprowadzić do nieodwracalnych uszkodzeń powłoki proszkowej, w początkowej fazie niemożliwych do zaobserwowania nieuzbrojonym okiem, które jednak w znaczący sposób degradują powłokę, a w dalszym etapie powierzchnię malowaną.**

Informacje przedstawione w niniejszej karcie oparte są na naszym doświadczeniu i aktualnym stanie wiedzy i nie zwalniają użytkownika od wykonania własnych testów.

W trosce o zapewnienie właściwej jakości dostarczanych wyrobów oraz ciągłego doskonalenia systemu zarządzania jakością prosimy o podanie poniższych informacji. Wypełniony formularz prosimy o przesłanie do PPPH „GRAS”, 77-230 Korzybie, ul. Sławieńska 12, Polska, tel./fax. +48 59 857 73 02, tel./fax. +48 59 857 73 03, tel./fax. +48 59 858 63 04, e-mail: [gras@gras.pl](mailto:gras@gras.pl)

Dziękujemy zespół PPPH „GRAS”

Um eine richtige Qualität der gelieferten Ware und eine ständige Verbesserung der Qualität, wird es gebeten, dieses Formular auszufüllen. Das unterschriebene Formular soll an PPPH „GRAS”, 77-230 Korzybie, ul. Sławieńska 12, Polska tel./fax. +48 59 857 73 02, tel./fax. +48 59 857 73 03, tel./fax. +48 59 858 63 04, E-Mail: [gras@gras.pl](mailto:gras@gras.pl) übersendet werden.

Danke GRAS – Team

To guarantee a correct quality of the delivered articles and a permanent development of the system for the quality management, we kindly ask you, to fill in this form. The signed form send pleas to PPPH „GRAS”, 77-230 Korzybie, ul. Sławieńska 12, Polska tel./fax. +48 59 857 73 02, tel./fax. +48 59 857 73 03, tel./fax. +48 59 858 63 04, E-Mail: [gras@gras.pl](mailto:gras@gras.pl)

Thank you GRAS – Team

Nr/Nr./No.....

wypełnia GRAS/ von Gras auszufüllen/ to be filled by GRAS

Zgłaszający/Reklamierender / Reclaimer:	Dostawca/ Lieferant/Supplier:	Data zgłoszenia reklamacji/ Anmeldedatum/ Date of application:	Data dostawy/Lieferdatum/ Date of shipment:
Miejsce dostawy/Lieferort/ Delivery point:	Reklamowany wyrób/ Mangelware/ Name of product:	Indeks Gras / Gras Art. Code) / Gras index:	
Ilość reklamowana/ reklamierter Menge/ Reclaimed Mount:	Nr faktury/zamówienia/ Rechnungs-r bzw. Bestellnummer/ Invoice- or order number*:  <b>* Proszę dołączyć dokument zakupu /Bitte fügen Sie den Kaufbeleg /Please attach proof of purchase</b>	Osoba kontaktowa, nr tel., e-mail / Kontaktperson, Tel., E-Mail/ Contact, phone, E-Mail:	

Opis reklamacji / Fehlerbeschreibung / Description of defect:

Zdjęcia szt/Bilder St./ pictures no. ....

Reklamację wystawił/ Reklamation ausgestellt von/ Reclamation written out by:

.....  
*Miejscowość/ Ort/ Place*

.....  
*Data/ Datum/ Date*

.....  
*nazwa firmy/ Firmennamen/ Company name*

.....  
*imię i nazwisko, podpis/ Vorname, Name, Unterschrift/ Surname, Name, signature*

**Zgłoszenia reklamacyjne bez dołączonego dokumentu zakupu, zdjęć i karty gwarancyjnej nie będą rozpatrywane. /  
Beschwerden ohne Kaufbeleg, Fotos und Garantiekarte werden nicht berücksichtigt. /  
Complaints without attaching a purchase document, photos and warranty card will be not considered.**